

Resposta aos Recursos C01- AGENTE ADMINISTRATIVO

Questão	Justificativa	Conclusão (Deferido ou Indeferido)	Resposta Alterada para:
Questão 27	<p>Em resposta à fundamentação do candidato, após análise desta banca conclui-se que o recurso não assiste ao recorrente, devido aos fatos apresentados abaixo:</p> <p>(B) Estratégica;</p> <p>A opção correta. Decisões estratégicas são aquelas tomadas pela alta direção que afetam a organização como um todo e têm consequências de longo prazo. Essas decisões são caracterizadas por serem não-programadas, pois não seguem procedimentos rotineiros ou padrões estabelecidos previamente. Em vez disso, são respostas a condições únicas, frequentemente externas, que requerem consideração cuidadosa e abordagem personalizada. Elas envolvem uma grande quantidade de incerteza e complexidade, exigindo julgamento e intuição da liderança.</p> <p>(A) Tática;</p> <p>Não é a resposta correta porque, embora as decisões táticas também sejam importantes e possam ter impactos significativos, elas geralmente se concentram em como os recursos serão utilizados de maneira eficiente para alcançar os objetivos estratégicos já definidos. Decisões táticas são frequentemente mais específicas e menos abrangentes do que as estratégicas.</p> <p>(C) Operacional;</p> <p>Decisões operacionais são rotineiras e envolvem a gestão diária da organização. Essas decisões são programadas e baseiam-se em procedimentos e políticas</p>	INDEFERIDO	

	<p>estabelecidos. Portanto, não se encaixam na descrição de decisões não-programadas e com impacto significativo em toda a organização.</p> <p>(D) Arbitrária;</p> <p>Decisões arbitrárias são aquelas feitas sem um processo claro ou critérios definidos, muitas vezes baseadas em preferências pessoais ou caprichos. Embora possam ser não-programadas, geralmente não são consideradas uma forma ideal ou eficaz de tomada de decisão em um contexto organizacional formal e estruturado.</p> <p>(E) Consultiva;</p> <p>Esta opção refere-se a um estilo de tomada de decisão, onde a entrada de outras pessoas é buscada antes de uma decisão final ser tomada. Embora possa envolver decisões importantes, o termo "consultiva" por si só não implica que a decisão seja de alto impacto ou não-programada.</p> <p>Dessa forma, decisões estratégicas são as que melhor se alinham com a descrição da pergunta, pois são feitas pela alta direção, têm um impacto significativo em toda a organização, e são não-programadas, não se baseando em rotinas ou procedimentos padronizados.</p> <p><u>Diante dos argumentos apresentados pela banca, RECURSO INDEFERIDO.</u></p>		
Questão 29	<p>Em resposta à fundamentação do candidato, após análise desta banca conclui-se que o recurso não assiste ao recorrente, devido aos fatos apresentados abaixo:</p> <p>(B) Reduz o espaço de armazenamento necessário;</p> <p>Esta opção é a correta porque a classificação eficiente de documentos ajuda a organizar melhor os arquivos, permitindo que documentos semelhantes sejam agrupados. Isso facilita a identificação de duplicatas ou de documentos obsoletos que podem ser arquivados de forma mais eficiente ou até mesmo descartados, o que reduz o espaço de armazenamento necessário. A classificação também permite o uso mais eficaz de sistemas de armazenamento, tanto físico quanto digital, ao maximizar a utilização do espaço disponível.</p>	INDEFERIDO	

	<p>(A) Facilita a impressão de documentos;</p> <p>Esta opção é incorreta porque a classificação de documentos não está diretamente relacionada à facilitação da impressão de documentos. A classificação ajuda mais na organização e recuperação de documentos do que nos processos de impressão.</p> <p>(C) Aumenta a confidencialidade das informações;</p> <p>Embora uma classificação adequada possa ajudar a gerenciar quem tem acesso a certos documentos (contribuindo assim para a confidencialidade), essa não é a principal função ou benefício direto da classificação de documentos. A confidencialidade é mais frequentemente garantida por políticas de segurança e controle de acesso do que apenas pela classificação.</p> <p>(D) Torna o processo de arquivamento mais complexo;</p> <p>Contrariamente a esta opção, a classificação de documentos visa simplificar o processo de arquivamento. Ao organizar documentos de maneira lógica e sistemática, a classificação facilita a recuperação e manutenção dos arquivos, tornando o processo mais eficiente, não mais complexo.</p> <p>(E) Permite a exclusão permanente de documentos desnecessários;</p> <p>Embora a classificação possa eventualmente ajudar a identificar documentos que não são mais necessários, facilitando sua exclusão, esse não é o principal objetivo ou benefício da classificação de documentos. A classificação é mais sobre organização e eficiência no armazenamento e recuperação.</p> <p>Portanto, a letra (B) é a resposta mais adequada porque destaca como a classificação de documentos contribui diretamente para a redução da necessidade de espaço de armazenamento, um aspecto fundamental na gestão de arquivos.</p> <p>Diante dos argumentos apresentados pela banca, RECURSO INDEFERIDO.</p>		
--	--	--	--